

Standard č. 9: Přijímání dětí do zařízení

Kritérium 9a

Rodinné centrum Kroměříž, z.s., Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc, Kollárova 658/13, 767 01 Kroměříž má vypracován písemný **postup pro příjem dítěte, pro návštěvy dítěte mimo zařízení, pro návštěvy rodičů či jiných osob dítěti příbuzných nebo blízkých v zařízení, pro co nejširší osobní, telefonický nebo písemný styk dítěte s rodiči či jinými osobami dítěti příbuznými nebo blízkými, pokud tomu nebrání závažné důvody nebo pokud je dítě neodmítá. S těmito postupy seznámí dítě, jeho rodiče či jiné osoby odpovědné za výchovu dítěte a další osoby dítěti příbuzné nebo blízké a podle nich postupuje v praxi.** Řídí se právní situací dítěte.

Cíle kritéria:

- ochrana dítěte v situaci odloučení od rodičů a dalších jemu blízkých osob
- podpora kontaktu dítěte s jeho rodinou a dalšími blízkými osobami během pobytu dítěte v zařízení

Odloučení dítěte od rodičů a dalších jemu blízkých osob je výrazným zásahem do života dítěte. Umístění dítěte v ZDVOP má charakter krátkodobé krizové pomoci a ochrany dítěte, které se ocitlo bez adekvátní péče nebo jsou závažným způsobem ohrožována jeho základní práva (§ 42 odst. 1 zákona o SPOD). Podle § 42 odst. 1 zákona č. 359/1999 Sb. o sociálně-právní ochraně dětí zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc poskytují ochranu a pomoc dítěti, které se ocitlo bez jakékoliv péče nebo jsou-li jeho život nebo příznivý vývoj vážně ohroženy anebo ocitlo-li se dítě bez péče přiměřené jeho věku (§ 15), jde-li o dítě tělesně nebo duševně týrané nebo zneužívané anebo o dítě, které se ocitlo v prostředí nebo situaci, kdy jsou závažným způsobem ohrožena jeho základní práva. Ochrana a pomoc takovému dítěti spočívá v uspokojování základních životních potřeb, včetně ubytování, v zajištění zdravotních služeb a v psychologické a jiné obdobné nutné péči.

Dítě se umísťuje v zařízení:

- a) na základě rozhodnutí soudu - „vstupní list dítěte přijatého do zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc“¹
- b) na základě žádosti obecního úřadu obce s rozšířenou působností – „vstupní list dítěte přijatého do zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc“
- c) na základě žádosti zákonného zástupce dítěte - „dohoda o svěřeni dítěte do zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc matkou/otcem“²
- d) požádá-li o to dítě - „vstupní list; záznam o přijetí dítěte na vlastní žádost“³

Rodinné centrum Kroměříž, z.s., Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc, Kollárova 658/13, 767 01 Kroměříž má pověření Krajského úřadu Zlínského kraje jako zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc, může proto týrané a zneužívané děti přijmout i bez souhlasu rodičů až do doby, než je rozhodnuto o předběžném opatření.

Zařízení má nepřetržitý provoz.

¹ Příloha č. 62 – Vstupní list

² Příloha č. 63 – Dohoda o svěřeni

³ Příloha č. 64 – Záznam o přijetí dítěte na vlastní žádost

Děti do zařízení přijímá sociální pracovník, případně teta/strýc mimo pracovní dobu sociálního pracovníka, kteří jsou na příjem dětí vyškoleni a to na základě Plné moci⁴. Dítěti jsou pracovníkem přímé péče (tetou/strýcem) poskytnuty základní informace.

Příjem dítěte do ZDVOP na základě žádosti zákonného zástupce:

- kontakt ze strany zákonného zástupce či jiné osoby odpovědné za výchovu, orgánu sociálně-právní ochrany, jiné instituce
- zvážení zákonných důvodů k umístění dítěte do zařízení – pokud je umístění důvodné, pokračuje jednání se zájemcem, v opačném případě jsou zájemci poskytnuty informace o jiných formách pomoci
- při prvním kontaktu se pracovník dítěti představí jménem, vysvětlí mu svoji pracovní pozici a možnosti, v čem se na něj dítě může obrátit
- seznámení dítěte a rodiny s fungováním zařízení, s pravidly pobytu a s právy a povinnostmi obou stran (např. informace o návštěvních hodinách, možnostech jiného kontaktu, maximální možné délce umístění dítěte v zařízení) a ujištění se, že všemu porozuměli
- pracovník zařízení postupuje vždy citlivě, s ohledem na dítě, pro něhož může být daná situace stresující
- pracovník zařízení se snaží získat co nejvíce informací o dítěti a rodině dle „dohody o svěřeni dítěte do ZDVOP“, kterou společně vyplní
- pracovník zařízení si převezme potřebné dokumenty týkající se dítěte – rodný list, průkaz pojištěnce, očkovací průkaz, originál je založen v uzamčených prostorech zařízení, které se po ukončení pobytu vracejí osobě, která dohodu se zařízením uzavřela a kopie jsou založeny do spisu dítěte
- pracovník zajistí souhlas rodiče či jiné osoby odpovědné za výchovu s vyšetřením dítěte u pediatra, stomatologa⁵, případně gynekologa, s pořízením fotografie⁶
- pracovník zařízení odvede dítě do bytu, ve kterém bude pobývat a s ohledem na jeho momentální zdravotní a psychický stav je seznámeno s ostatními dětmi i pracovníky; zákonný zástupce či jiná osoba se seznámí s prostorami zařízení
- vytvoření plánu poskytování sociálně-právní ochrany na základě potřeb dítěte a rodiny
- podpora při adaptaci dítěte na pobyt v zařízení a zahájení práce s dítětem a rodinou
- sociální pracovnice bezodkladně po přijetí dítěte do zařízení formou Hlášení o přijetí⁷ informuje:
 - a) orgán OSPOD, v jejímž správním obvodu má dítě trvalý pobyt, a také OSPOD Kroměříž, kde se ZDVOP nachází
 - b) kopii Hlášení o přijetí e-mailem na vědomí ředitele ZDVOP Kroměříž a zástupkyni ředitelky ZDVOP Kroměříž
 - c) další kopii vkládá do spisu
 - d) další kopii vkládá do Evidence dětí.
- sociální pracovnice žádá o dávku Přídavek na dítě⁸

Sociální pracovník či teta ZDVOP vždy zaznamená **písemně** na příslušný dokument přijetí dítěte. Podle typu příjmu využije jeden z příslušných formulářů – **Dohodu o svěřeni dítěte do**

⁴ Příloha č. 105 – Plná moc

⁵ Příloha č. 97 – Souhlas se stomatologickou péčí

⁶ Příloha č. 65 – Souhlas s pořízením fotografie

⁷ Příloha č. 66 – Hlášení o přijetí dítěte

⁸ Příloha č. 7 – Metodika Dávky SSP – Přídavek na dítě

zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc s matkou/otcem nebo **Záznam o přijetí dítěte na vlastní žádost a Vstupní list**. Příslušné formuláře vždy obsahují název a adresu zařízení, adresu sídla zařízení, jméno a příjmení dítěte i zákonného zástupce, datum narození obou, adresu trvalého pobytu obou, údaje o zdravotním stavu dítěte, důvod jež vedl k umístění dítěte do zařízení, datum a čas dohodnutého přijetí, souhlas zákonného zástupce, že na pobyt dítěte v zařízení se budou vztahovat vnitřní pravidla ZDVOP, vymezení okruhu osob, které budou s dítětem ve styku, forma kontaktu, zajištění lékařské péče, způsob a výše úhrady příspěvku za pobyt dítěte, podpis dohody od obou stran.

Společně s příslušným formulářem teta předá dítěti **klíč od uzamykatelného šuplíku**, které bude mít dítě po celou dobu jeho pobytu v zařízení k dispozici – dítě se podepíše na Předávací protokol, tímto stvrzuje převzetí klíče⁹.

V případě přijetí dítěte na základě rozhodnutí soudu, na základě žádosti obecního úřadu obce s rozšířenou působností nebo požádá-li o to dítě, je postupováno obdobně. Před umístěním dítěte do zařízení je třeba mít k dispozici originál žádosti obce obecního úřadu obce s rozšířenou působností či usnesení o předběžném opatření, případně Rozsudek okresního soudu o umístění dítěte do zařízení. Dítě může být do zařízení umístěno až v den vykonatelnosti či nabytí právní moci usnesení nebo rozsudku. Poté dochází k procedurálním náležitostem příjmu dítěte do ZDVOP.

Počet dětí umístěných v zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc nesmí přesáhnout 28 dětí, a to i v případě, že toto zařízení je umístěno ve více budovách; tento počet dětí může být překročen jen v případě, že do péče zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc budou svěřeni sourozenci. Ministerstvo práce a sociálních věcí může v odůvodněných případech na žádost zřizovatele zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc udělit výjimku z nejvýše povoleného počtu dětí umístěných v jednom zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc na nezbytnou dobu, jejíž délku zároveň určí.

Počet dětí umístěných v zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc Rodinné centrum Kroměříž, z.s. je 8. Tento počet dětí může být překročen jen v případě, že do péče zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc budou svěřeni sourozenci a v případě využití krizových lůžek s maximální možnou kapacitou 12 dětí, jelikož ZDVOP má k využití dvě bytové jednotky. V takovém případě tetám denně pomáhá denní teta ZDVOP. Jeden zaměstnanec zařízení může současně zajišťovat osobní péči nejvýše o 4 děti svěřené do péče zařízení.

Délka pobytu dítěte v zařízení pro může trvat nejdéle po dobu:

- a) 3 měsíců od jeho umístění do zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc na základě žádosti zákonného zástupce dítěte; v případě opakované žádosti zákonného zástupce o umístění dítěte v zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc může být dítě přijato do péče zařízení v délce dalších 3 měsíců jen s předchozím písemným souhlasem obecního úřadu obce s rozšířenou působností,
- b) 6 měsíců, je-li dítě umístěno v zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc na základě žádosti obecního úřadu obce s rozšířenou působností nebo na základě žádosti dítěte, jestliže s pobytem dítěte vyslovil souhlas rodič nebo jiná osoba odpovědná za výchovu dítěte; výjimečně lze tuto dobu prodloužit v případě, že si rodiče nebo jiné osoby odpovědné za výchovu dítěte prokazatelně upravují své poměry tak, aby mohli převzít dítě do osobní péče; celková doba nepřetržitého pobytu dítěte v zařízení nesmí přesáhnout dobu 12 měsíců,

⁹ Příloha č. 67 – Předávací protokol

c) stanovenou v rozhodnutí soudu o výchovném opatření podle § 13a, kterým byl nařízen pobyt dítěte v zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc, nebo po dobu, po kterou trvá rozhodnutí soudu o svěření dítěte do péče zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc podle § 46 zákona o rodině.

Jde-li o dítě, které se umísťuje do zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc na základě skutečnosti uvedené v písm. b) a d), je obecní úřad obce s rozšířenou působností povinen neprodleně podat návrh soudu na nařízení předběžného opatření, pokud nelze do doby, do níž musí o předběžném opatření rozhodnout soud, zajistit souhlas rodiče nebo jiné osoby odpovědné za výchovu dítěte s pobytem dítěte v zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc.

Je-li dítě umístěno v zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc na základě rozhodnutí soudu,

- a) je zaměstnanec obce s rozšířenou působností zařazený do obecního úřadu povinen navštívit dítě podle potřeby, nejméně však jednou za 3 měsíce,
- b) může být povolen pobyt dítěte mimo toto zařízení u rodičů nebo jiných fyzických osob obdobně podle § 30,
- c) platí pro plnění povinností zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc § 29 obdobně.

Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc je povinno poskytovat služby a zajistit jeho provoz nepřetržitě¹⁰.

V zařízení se poskytuje ochrana a pomoc dítěti v případech uvedených též v § 37 odst. 1, a to po dobu, než rozhodne soud o návrhu obecního úřadu obce s rozšířenou působností na nařízení předběžného opatření.

Zřizovatel zařízení je povinen vést evidenci dětí, které byly přijaty do zařízení, v níž musí být uvedeny:

- a) datum přijetí dítěte do zařízení,
- b) jméno a příjmení dítěte, pokud je známo,
- c) datum narození dítěte, pokud je známo; není-li známo datum narození dítěte, uvede se přibližný věk dítěte,
- d) záznam o splnění povinnosti stanovené v § 10 odst. 4 větě třetí,
- e) datum a čas propuštění dítěte ze zařízení.

Postup pro návštěvy rodičů či jiných osob dítěti příbuzných nebo blízkých v zařízení, pro co nejširší osobní, telefonický nebo písemný styk dítěte s rodiči či jinými osobami dítěti příbuznými nebo blízkými

Dítěti umístěnému v ZDVOP je poskytována pomoc a ochrana s cílem stabilizovat jeho situaci a navrátit jej do rodinného prostředí. Zařízení proto během pobytu podporuje co nejširší kontakt dítěte s rodinou a dalšími, pro dítě důležitými blízkými osobami. Rodiče a další blízcí si mohou dítě brát mimo areál zařízení na vycházky či dočasné pobyty, pokud tomu nebrání závažné důvody. Dle stanoviska zařízení lze ze závažných důvodů kontakt s rodiči a dalšími blízkými omezit. Pokud je dítě v zařízení umístěno soudním rozhodnutím a jeho blízcí si jej chtějí vzít na dočasnou návštěvu (viz §30 zák. č. 359/1999 Sb.), je zapotřebí si pro každou takovou návštěvu vyžádat písemný souhlas orgánu OSPOD, a to nejvýše

¹⁰ Příloha č. 99 – Nepřetržitý provoz

v rozsahu 30 kalendářních dní při prvním pobytu u těchto osob, posléze může být prodloužena opět se souhlasem OSPOD.

V případě pobytu dítěte mimo zařízení u dítěte, které je umístěné v zařízení na základě dohody se zákonným zástupcem nebo žádosti obecního úřadu obce s rozšířenou působností o tomto orgán sociálně právní ochrany informujeme. V případě, že o návštěvu mimo zařízení žádá jiná osoba, než ta, která dítě na dohodu do zařízení umístila, je nutný souhlas ředitele zařízení a zákonného zástupce, který dítě na dohodu do zařízení umístil.

Pracovníci zařízení umožňují dětem také přiměřený telefonický a písemný kontakt se svými blízkými, a to i na jeho náklady, pokud tomu nebrání závažné důvody nebo pokud je dítě neodmítá. Dítě může telefonovat služebním telefonem ze zařízení se souhlasem tety/strýce v rozsahu cca 1x denně, doba hovoru cca 10 minut. Toto se odráží i od aktuálního stavu dítěte a situace. Tyto hovory jsou evidovány. Pokud má dítě vlastní mobil, má jej právo využívat podle svých potřeb kdykoliv během dne, pokud nebude narušovat denní režim. Tyto hovory nejsou evidovány. Zákonní zástupci a osoby blízké mohou telefonovat do zařízení každý den v době od 9.00 hod do 18.00 hod. Dopisy a balíky určené dítěti jsou neprodleně předány. Ředitelka zařízení bude přítomna při otevření listovní nebo balíkové zásilky dítětem, pokud je důvodné podezření, že zásilka má z výchovného hlediska závadný obsah nebo by mohla ohrozit zdraví či bezpečnost dětí, a uschovat ji na dobu omezenou dnem propuštění dítěte ze zařízení, a provede o tom záznam do spisové dokumentace o dítěti.

Děti mají k dispozici také počítač s tiskárnou s připojením k internetu.

Rodiče, jiné osoby odpovědné za výchovu, jiní příbuzní a blízké osoby jsou o pravidlech kontaktů s dítětem seznámeni při přijetí dítěte do zařízení. Podpora kontaktu dítěte s jeho blízkými osobami je realizována vždy s ohledem na individuální potřeby dítěte a v souladu s individuálním plánem ochrany dítěte zpracovaným orgánem sociálně-právní ochrany.

Kritérium 9b

Pravidla pro uzavírání, změnu a zrušení dohody o svěřeni dítěte do péče zařízení

Pouze zákonný zástupce dítěte (nikoli prarodič, jiný příbuzný dítěte nebo osoba, která přijala dítě do pěstounské péče) může požádat o jeho umístění v Rodinném centru Kroměříž, z.s., Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc, Kollárova 658/13, 767 01 Kroměříž.

Cíle kritéria:

- jednotná a transparentní pravidla pro proces uzavírání dohod o svěřeni dítěte do péče zařízení
- srozumitelné seznámení cílové skupiny s obsahem a účelem uzavírané dohody

V takovém případě může být dítě v zařízení umístěno za předpokladu, že mezi zařízením a zákonným zástupcem byla uzavřena písemná dohoda¹¹, která obsahuje tyto náležitosti:

- a) název zařízení, jeho adresu a adresu sídla jeho zřizovatele,
- b) jméno a příjmení dítěte, datum jeho narození, adresu místa trvalého pobytu dítěte, případně též jeho obvyklého bydliště,

¹¹ Příloha č. 63 – Dohoda o svěřeni

- c) jméno a příjmení, datum narození, adresu místa trvalého pobytu, případně též obvyklého bydliště zákonných zástupců dítěte,
- d) údaje o zdravotním stavu dítěte a způsob zajištění zdravotních služeb,
- e) důvody pro umístění dítěte v zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc,
- f) datum a čas dohodnutého přijetí dítěte do zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc,
- g) souhlas zákonného zástupce s tím, že při pobytu v zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc budou se na pobyt dítěte vztahovat pravidla stanovená ve vnitřním řádu tohoto zařízení,
- h) podmínky a způsob osobního, telefonického a písemného styku dítěte s dalšími osobami a vymezení okruhu těchto osob,
- i) způsob a výše úhrady příspěvku za pobyt dítěte v zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc s tím, že výše příspěvku může být sjednána nejvýše v částce uvedené v § 42c odst. 1 podle věku dítěte,
- j) podpis dohody zástupcem zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc a zákonným zástupcem dítěte.

ZDVOP používá k uzavírání dohod jednotný formulář. Dohoda je sepsána ve 2 vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zákonný zástupce a jedno vyhotovení má k dispozici zařízení. K uzavírání dohod jsou oprávněni zaměstnanci na základě Plné moci¹².

Délka pobytu dítěte v zařízení na základě žádosti zákonného zástupce může trvat nejdéle po dobu 3 měsíců od jeho umístění. V případě opakované žádosti zákonného zástupce o umístění může být dítě přijato do zařízení v délce dalších 3 měsíců jen s předchozím písemným souhlasem obecního úřadu obce s rozšířenou působností.

Při seznamování s obsahem dohody se pracovník dotazuje zákonného zástupce i dítěte, zda rozumí všem položkám v dohodě, případně jim pracovník toto vysvětlí. Zaměstnanec zařízení zodpovědný za uzavření dohody vždy srozumitelným způsobem seznámí zákonného zástupce dítěte i dítě s obsahem a účelem dohody.

Po uzavření dohody o svěřeni je neprodleně informován OSPOD o umístění dítěte do Rodinného centra Kroměříž, z.s., Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc, Kollárova 658/13, 767 01 Kroměříž. S hlášením o přijetí¹³ je na adresu místně příslušného OSPOD odeslána také kopie Dohody o svěřeni dítěte. Místně příslušný OSPOD následně posuzuje důvodnost umístění dítěte do Rodinného centra Kroměříž, z.s., Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc, Kollárova 658/13, 767 01 Kroměříž

Pokud je dítě přijato do zařízení na základě dohody, tedy na žádost zákonného zástupce dítěte, lze dohodu zrušit opět na jeho žádost¹⁴, nebrání-li tomu jiné důvody (např. vykonatelné rozhodnutí soudu).

Kritérium 9c

Pravidla a postupy stanovující, kdy lze umístění dítěte do zařízení na základě dohody se zákonným zástupce odmítnout

¹² Příloha č. 105 – Plná moc

¹³ Příloha č. 66 – Hlášení o přijetí dítěte

¹⁴ Příloha č. 68 – Zrušení dohody o svěřeni dítěte

Rodinné centrum Kroměříž, z.s., Kollárova 658/13, 767 01 Kroměříž, poskytuje sociálně-právní ochranu na základě rozhodnutí o pověření jeho zřizovatele k výkonu takové činnosti v souladu s ustanovením § 48 odst. 2 písm. c) zákona o SPOD. To ho zavazuje k poskytování sociálně-právní ochrany v rozsahu stanoveném § 42 a násl. zákona o SPOD.

Cíle kritéria:

- ochrana práv dítěte na poskytnutí sociálně-právní ochrany v ZDVOP
- jednoznačná pravidla a postupy pro situace odmítnutí umístění dítěte v ZDVOP na základě dohody uzavírané se zákonným zástupcem

Odmítnutí přijetí dítěte do zařízení je možné pouze v případech:

1. naplněnost kapacity (překročit kapacitu lze pouze krátkodobě v případě příjmu sourozenecké skupiny, pokud je v zařízení volné místo alespoň pro jednoho z nich)
2. zařízení vyhodnotí pobyt jako neopodstatněný (např. dovolená zákonných zástupců)
3. dětem pod vlivem návykových látek nebo v akutním psychotickém stavu
4. dětem, které potřebují trvalý lékařský dohled (děti s tělesným, duševním, psychickým postižením nebo děti s kombinovanými vadami)
5. pokud by pobyt dítěte v zařízení nebyl v souladu s § 42, zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně- právní ochraně dětí. Rodinné centrum Kroměříž, z.s., Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc, Kollárova 658/13, 767 01 Kroměříž poskytuje ochranu a pomoc dítěti, které se ocitlo bez jakékoliv péče nebo jsou-li jeho život nebo příznivý vývoj vážně ohroženy anebo ocitlo-li se dítě bez péče přiměřené jeho věku, jde-li o dítě tělesně nebo duševně týrané nebo zneužívané anebo o dítě, které se ocitlo v prostředí nebo situaci, kdy jsou závažným způsobem ohrožena jeho základní práva.

Kritérium 9d

Rodinné centrum Kroměříž, z.s., Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc, Kollárova 658/13, 767 01 Kroměříž **ve spolupráci se zákonnými zástupci umístěného dítěte, s dítětem nebo orgánem sociálně-právní ochrany obecního úřadu obce s rozšířenou působností projedná požadavky, očekávání, cíle a účel pobytu dítěte v zařízení**; toto vždy formuluje v souladu s nejlepším zájmem dítěte a výkonem sociálně-právní ochrany.

Cíle kritéria:

- cíle a účel pobytu dítěte v ZDVOP jsou projednány ve spolupráci s dítětem, s jeho zákonnými zástupci a s orgánem sociálně-právní ochrany vždy v souladu s nejlepším zájmem dítěte s cílem jeho návratu do rodiny

Pracovník zařízení předává dítěti a jeho zákonným zástupcům vizitku Rodinného centra Kroměříž, z.s., Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc, Kollárova 658/13, 767 01 Kroměříž a informační leták o poskytování sociálně-právní ochrany¹⁵. Zajišťuje dostupnost informací o druhu, místě, cílech, okruhu osob, o kapacitě, o způsobu poskytování sociálně-právní ochrany, a to způsobem srozumitelným pro všechny.

Zařízení pomáhá dítěti překlenout náročnou situaci, v níž se ocitlo, a rodičům poskytuje podporu s cílem vytvoření vhodných podmínek pro převzetí dítěte zpět do své péče.

¹⁵ Příloha č. 25 – Leták o poskytování sociálně-právní ochrany

Požadavky, očekávání, cíle a účel pobytu dítěte v zařízení jsou proto vždy projednávány ve spolupráci s dítětem, jeho rodinou a s příslušným orgánem sociálně-právní ochrany dětí.¹⁶ Zařízení má vždy určeného zaměstnance, který za projednání požadavků, očekávání, cílů a účelu pobytu dítěte zodpovídá. Tato zodpovědnost většinou náleží sociálnímu pracovníkovi. Pracovník zařízení se tedy ve spolupráci s výše uvedenými podílí na procesu vytváření plánu poskytování sociálně-právní ochrany¹⁷. Ten nám umožňuje nacházet nejvhodnější řešení situace dětí a předcházet možným rizikům, která z celé situace vyplývají. Při plánování vycházíme z možností a schopností dítěte a jeho okolí, což má za následek to, že si je dítě stále více vědomé svých možností a schopností a aktivně je může využívat. Společně s dítětem můžeme díky plánu průběžně hodnotit úspěšnost a užitečnost dosavadních kroků a v případě potřeby navrhnout změny¹⁸. Plány poskytují dětem i pracovníkům a dalším zúčastněným osobám jasnou představu o tom, kdo je za co zodpovědný.

V Kroměříži dne 1. 7. 2017.

Zpracovala: Bc. Lenka Fraňková

Schválila: Bc. Eliška Petruchová, ředitelka ZDVOP

¹⁶ Příloha č. 12 – Metodika zaručující dítěti pomoc a ochranu s cílem stabilizovat jeho situaci a navrátit jej do rodinného prostředí

¹⁷ Příloha č. 10 – Metodika vyhodnocování situace dítěte a plánování SPOD

¹⁸ Příloha č. 69 – Záznam z průběžného hodnocení plánu SPOD